

UDLÆGSFORMULAR:

Tilbagebetaling af personlige udlæg for Jyllinge Tennis Klub kræver udfyldelse af denne formular og at relevant dokumentation i form af original kvitteringer, detaljerede timesedler etc. Vedhæftes.

Der skal udfyldes én formular per aktivitet/ holdkamp og afregning skal ske umiddelbart efter at udlægget er afholdt.

Inden den udfyldte formular afleveres til klubbens kasserer for refundering skal den attesteres af udvalgsformanden for den aktivitet udlægget vedrører eller af andet medlem af bestyrelsen.

NAVN:**KVITTERINGER / TISESEDLER**

Alle kvitteringer skal påhæftes her

Træning: udfyldt timeseddel med hold, dato og antal timer påhæftes her

KONTAKTOPLYSNING:

(dit telefonnummer)

BANKOPLYSNINGER:

Reg. nr.:

Kontonr.:

Ingen kvittering/ billag - ingen penge !

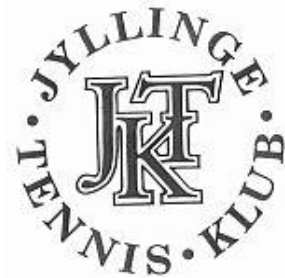
UDLÆGSTYPE (sæt kryds foran):

HOLDKAMP ** (anfør holdrække/ nummer i rubrikken "yderligere information")

TRÆNING (timeseddel med påført hold, dato og antal timer skal vedhæftes)

INDKØB (anfør årsag/ formål i rubrikken "yderligere information")

MØDER (anfør mødetype i rubrikken "yderligere information")

**YDERLIGERE INFORMATION:****SAMLET BELØB der ønskes refunderet (sum af vedhæftede billag):**

I ALT KR.

UNDERSKRIFT:**ATTESTERET:**

NAVN:

UDVALG:

UNDERSKRIFT:

**** Ifb. hjemme holdkampe godtgøres maksimalt kr. 500,- pr. senior holdkamp / kr. 500,- pr. juniorholdkamp.**